



Trawniki, dnia 30.09.2025r.

Zarządzenie Nr 01/09/2025
Dyrektora
Gminnego Ośrodka Kultury w Trawnikach
z dnia 30.09.2025r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu zajęć w Gminnym Ośrodku Kultury w Trawnikach.

Działając na podstawie: art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. z 2024 r. Poz. 87).

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Trawnikach
zarządza:

§ 1

Wprowadzić Regulaminu uczestnictwa w zajęciach organizowanych w Gminnym Ośrodku Kultury w Trawnikach, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Traci moc Regulamin zajęć w Gminnym Ośrodku Kultury w Trawnikach wprowadzony Zarządzeniem nr 4/2020 z dnia 16.09.2025 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


30.09.2025



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 01/09/2025
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury
w Trawnikach z dnia 30.09.2025 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY W TRAWNIKACH

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Trawnikach, Trawniki 604, 21-044 Trawniki, zwanym dalej „GOK”.

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Zgodnie ze Statutem Gminnego Ośrodka Kultury w Trawnikach (zwanym dalej GOK) celem działalności GOK jest rozwój aktywności kulturalnej dzieci i młodzieży z udziałem osób dorosłych – wychowanie młodego człowieka do odbioru i tworzenia kultury w poszanowaniu dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i innych narodów.
2. Cel ten realizowany jest między innymi poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych w zakresie różnych dziedzin sztuki (muzyka, śpiew, taniec, teatr, plastyka, recytacja, rytmika, i inne), prezentacja i promocja amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości profesjonalnej (koncerty, spektakle, recitale, konkursy, konfrontacje, turnieje, przeglądy, pokazy, i inne), działania w zakresie profilaktyki przemocy i uzależnień (warsztaty edukacyjne, prelekcje, konkursy tematyczne, programy artystyczne, i inne).
3. Uczestnikami zajęć organizowanych przez GOK mogą być dzieci, młodzież i dorośli.
4. W imieniu uczestników małoletnich (dzieci i młodzieży do lat 18) sprawy organizacyjne dotyczące zajęć, załatwiają rodzice lub prawni opiekunowie.

II WARUNKI UCZESTNICTWA

§ 3

1. Warunkiem udziału w zajęciach organizowanych przez GOK jest:
 - a) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem,
 - b) dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć, lub przez rodzica/prawnego opiekuna uczestnika (w przypadku osób małoletnich) na stosownym formularzu zgłoszeniowym (***Deklaracja Uczestnictwa – Załącznik 1***), co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
 - c) w przypadku zajęć płatnych uiszczenie opłaty regulowanej cennikiem Gminnego Ośrodka Kultury w Trawnikach do 10 dnia danego miesiąca.
2. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży ustną bądź pisemną rezygnację lub gdy nie stosuje się do zapisów niniejszego regulaminu.
3. W imieniu małoletnich uczestników spraw organizacyjnych, płatności za zajęcia dokonują rodzice lub opiekunowie prawni.

§ 4

1. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako uczestnicy.
2. Zapisu na zajęcia można dokonać osobiście w Gminnym Ośrodku Kultury w Trawnikach lub telefonicznie, w godzinach pracy GOK, podając: imię i nazwisko uczestnika, adres zamieszkania, telefon kontaktowy (w przypadku uczestników małoletnich – telefon kontaktowy rodzica/opiekuna).

3. Pierwszeństwo przyjęcia do grupy mają osoby kontynuujące edukację z lat poprzednich. Nowi uczestnicy przyjmowani są w kolejności zgłoszeń, do wyчерpania wolnych miejsc, po przejściu etapu kwalifikacji i przesłuchań nowych wokalistów lub instrumentalistów, odbywającego się na początku każdego roku artystycznego. Instruktor ocenia możliwości i predyspozycje kandydatów.
4. W przypadku niektórych zajęć o przyjęciu do grupy decyduje instruktor, biorąc pod uwagę stopień umiejętności uczestnika.
5. Na zajęcia można się zapisywać w miarę wolnych miejsc w trakcie całego roku kulturalno-oświatowego.

III OPIEKA I BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW

§ 5

1. Zajęcia prowadzone są przez instruktorów.
2. Uczestnik zajęć ma zapewnioną opiekę instruktora w czasie trwania zajęć.
3. Każdy uczestnik oraz jego rodzic/opiekun na pierwszych zajęciach organizacyjno-informacyjnych zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć.
4. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
5. Podczas oczekiwania na zajęcia, odpowiedzialność za uczestnika zajęć w przypadku osób małoletnich ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.
6. Odpowiedzialność za dotarcie na zajęcia i powrót do domu osoby małoletniej spoczywa na rodzicach/prawnych opiekunach.
7. Zabronione jest samowolne opuszczanie zajęć przed ich zakończeniem.
8. GOK nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia i wypadki z udziałem uczestników zajęć zaistniałe przed i po zakończeniu zajęć.

IV ORGANIZACJA ZAJĘĆ

§ 6

1. Miejsce i czas trwania poszczególnych zajęć są dostępne na stronie internetowej goktrawniki.pl i na tablicy informacyjnej GOK w Trawniki oraz pod telefonem (81) 585-60-38.
2. GOK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć.
3. Zajęcia odbywają się w wyznaczonych przez GOK salach i w ustalonych godzinach.
4. Program zajęć, czas trwania ustalony jest z GOK na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
5. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.
6. Uczestnicy poszczególnych zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku i poziomu zaawansowania uczestników.
7. Powstanie grupy warunkuje zapisaniem się minimum 4 uczestników.
8. W szczególnych sytuacjach minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych, niezbędną do rozpoczęcia zajęć dla danej grupy zajęciowej ustala Dyrektor GOK wraz z prowadzącym instruktorem.
9. Zmniejszenie się liczby uczestników poniżej ustalonego minimum, może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
10. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
11. Prace autorstwa uczestników zajęć powstałe podczas zajęć pod okiem instruktora przechodzą na własność uczestnika, jednakże GOK ma prawo do nieodpłatnego użyczenia całości bądź ich fragmentów w celach promocyjnych (wystawy, filmy, fotoreportaże na stronę internetową GOK oraz do publikowania w mediach i prasie). Dotyczy to tak prac plastycznych, ceramicznych, rękodzieła, fotografii, grafiki; jak i muzyki, śpiewu, form teatralnych, literackich i innych.
12. Uczestnicy zajęć są zobowiązani prezentować osiągnięcia i dorobek artystyczny oraz reprezentować GOK zgodnie z terminami wydarzeń kulturalnych, zapropionowanymi przez instruktora prowadzącego daną sekcję/grupę lub dany zespół.

13. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.

§ 7

1. Dyrektor oraz instruktorzy GOK mogą wobec uczestników wyróżniających się systematyczną pracą i właściwą postawą oraz osiągnięciami w różnego rodzaju konkursach, festiwalach, zawodach i przeglądach stosować następujące nagrody:
 - a) pochwałę na forum grupy,
 - b) pochwałę wobec całej społeczności GOK,
 - c) listy pochwalne, dyplomy i nagrody,
 - d) listy gratulacyjne dla rodziców.
2. Dyrektor oraz instruktorzy GOK mogą wobec uczestników niesystematycznie uczęszczających (nie licząc choroby) na zajęcia, nieprzestrzegających norm społecznych i zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, instruktorów i innych pracowników, niszczących mienie GOK, nieprzestrzegających innych obowiązków zawartych w regulaminie uczestnika zajęć stosować następujące kary:
 - a) upomnienie ustne,
 - b) nagana ustna,
 - c) zakaz udziału w wydarzeniach i różnych wyjazdach organizowanych przez GOK,
 - d) ustne lub pisemne powiadomienie rodziców,
 - e) wezwanie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka,
 - f) okresowe zawieszenie w prawach uczestnika GOK,
 - g) skreślenie z listy uczestników zajęć GOK,
3. Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą.
4. Tryb odwołania się wychowanka od kary:
 - a) rodzice uczestnika niepełnoletniego lub uczestnik pełnoletni mają prawo złożenia pisemnego odwołania do dyrektora GOK w ciągu 14 dni od daty zastosowania kary.
 - b) dyrektor GOK jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na piśmie w ciągu 14 dni od otrzymania odwołania ośbicie lub w formie przesyłki poleconej.

§ 8

1. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez GOK poza budynkiem:
 - a) w najbliższym otoczeniu, nie wymagającym transportu wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna;
 - b) zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty, turnieje, przeglądy poza terenem wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna;
2. W sprawach nie objętych postanowieniami niniejszego regulaminu decyduje dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Trawnikach na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

1. GOK w Trawnikach nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na kortach lub salach i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
2. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

V ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ

§ 10

1. GOK w Trawnikach zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w następujących przypadkach:
 - a) usprawiedliwionej nieobecności instruktora,

- b) gdy na terenie GOK w Trawnikach odbywa się wydarzenie lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
- c) instruktor na dwa dni przed zajęciami może odwołać zajęcia po uzyskaniu zgody od przełożonego,
- d) zaistnienia wyjątkowych okoliczności lub tzw. siły wyższej (w tym: klęski żywiołowej, żałoby narodowej, objęcia GOK w Trawnikach kwarantanną, wprowadzenia przez właściwe władze zakazów, które uniemożliwiają prowadzenie zajęć, itp.).
2. O odwołaniu zajęć uczestnik lub jego prawny opiekun zostanie poinformowany telefonicznie za pośrednictwem wiadomości SMS, komunikatora Messenger lub poczty elektronicznej przez instruktora (w skuteczny sposób).
3. Zajęcia, które przypadają w dniach ustawowo wolnych od pracy nie podlegają odpracowaniu innym terminie.
4. Zajęcia, które się nie odbędą z przyczyn nieobecności losowych instruktora realizowane będą w innym terminie.

VI PŁATNOŚCI § 11

1. W sytuacji wprowadzenia odpłatności za zajęcia realizowane przez GOK w Trawnikach wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach reguluje cennik wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Trawnikach.
2. Opłaty wnoszone są do 10 dnia danego miesiąca.
3. Opłat można dokonywać bezpośrednio u instruktorów w godzinach ich pracy lub na nr rachunku bankowego: **77868900072000032320000060** w tytule podając: **IMIE I NAZWISKO UCZESTNIKA ZAJĘĆ, NAZWĘ LUB NAZWY ZAJĘĆ I NAZWĘ MIESIĄCA ZA KTÓRY UISZCZANA JEST OPŁATA.**
4. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od uczestników zajęć - zajęcia nie odbędą się (ferie zimowe, przerwy świąteczne wielkanocne i bożonarodzeniowe, nieobecność instruktora, odwołanie zajęć na skutek ustaleń wewnętrznych w GOK w Trawnikach itp.) odpłatność za dany miesiąc podlega ustaleniom Dyrektora lub Głównego Księgowego GOK w Trawnikach.
5. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest przez instruktorów prowadzących zajęcia/warsztaty podczas każdego spotkania i odnotowywana w dzienniku zajęć.
6. W sytuacjach spornych informacji o płatnościach za zajęcia udziela Dyrektor GOK w Trawnikach bądź upoważniony pracownik pobierający opłaty.
7. Instruktorzy GOK w Trawnikach mają prawa pobierać od uczestników zajęć opłat za udział w zajęciach, warsztatach.
8. W GOK w Trawnikach prowadzone mogą być również zajęcia, które realizowane są przez firmy, osoby fizyczne bądź inne podmioty gospodarcze na podstawie podnajmu sali w GOK w Trawnikach w celu prowadzenia zajęć. W takiej sytuacji GOK w Trawnikach nie ponosi odpowiedzialności za wysokość opłat i nie pobiera tychże opłat od uczestników zajęć, każdorazowo opłatę tę ustala i pobiera prowadzący zajęcia.

VII INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH § 12

1. W sprawie ochrony Danych osobowych uczestnik może się skontaktować z Gminnym Ośrodkiem Kultury z siedzibą w Trawnikach, jako Administratorem jego Danych osobowych, zbieranych przy wykorzystaniu Karty uczestnictwa oraz utwalonych na zdjęciach i filmach, za pośrednictwem adresu e-mail: agnieszka.michalowska@goktrawniki.pl
2. Dane osobowe uczestnika będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, zwanym dalej „RODO”, w następujących celach:
 - a) przeprowadzenia, organizacji i koordynacji przez Administratora zajęć organizowanych,
 - b) przypisania niepełnoletniego uczestnika do odpowiedniej dla niego grupy wiekowej (dlatego wymagane jest podanie informacji o wieku takiego uczestnika),
 - c) utrzymywania bezpośredniego kontaktu z uczestnikiem lub jego opiekunem prawnym,

- d) wykorzystania wizerunku uczestników do promocji działań GOK w Trawnikach, o ile na takie wykorzystanie wizerunku zgodę wyraził w Karcie uczestnictwa uczestnik lub opiekun prawny uczestnika.
3. Dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane w oparciu o następujące podstawy prawne:
- art. 6 ust. 1 lit RODO – „osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów” - dotyczy wyrażonej przez Panią/Pana zgody na wykorzystanie wizerunku, w przypadku niepełnoletnich uczestników zgodę taką wyrażają ich rodzice lub opiekunowie prawni,
 - art. 6 ust. 1 lit b) RODO – „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy” – dotyczy danych podanych w celu zapisu oraz uczestnictwa w zajęciach,
 - przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na Administratorze na podstawie przepisów prawa (art. 6 ust. 1 pkt c RODO) – dotyczy danych przetwarzanych w celach archiwizacyjnych dowodów księgowych,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO – tj. realizowanie przez Administratora działań związanych z działalnością społeczną i kulturalną Administratora, a także marketing bezpośredni Administratora oraz w celu ochrony swoich interesów na wypadek zgłoszenia udziału w zajęciach nietrwałych osób, które mają nieuregulowane zobowiązania wobec GOK w Trawnikach,
4. Dane osobowe uczestnika będą przetwarzane od momentu ich podania do dnia rozliczenia finansowego i merytorycznego rocznych zajęć po ich zakończeniu, z zastrzeżeniem, że:
- a) w przypadku danych, do których przetwarzania Administrator jest zobowiązany na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dane te będą przetwarzane w okresie wymaganym przez odpowiednie przepisy,
 - b) dane osobowe przetwarzane na podstawie wyrażonej przez uczestnika zgody, będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub złożenia przez uczestnika wymagającego uwzględnienia żądania usunięcia tych danych, ograniczenia ich przetwarzania lub sprzeciwu względem ich przetwarzania,
 - c) dane osobowe dotyczące nieuregulowania zobowiązań wobec GOK w Trawnikach przez nieuczciwego Uczestnika będą przechowywane do czasu uregulowania zobowiązań wobec GOK w Trawnikach, nie krócej jednak niż przez 6 lat od końca roku, w którym uczestnik nie uregulował wobec GOK w Trawnikach zaległych opłat z tytułu udziału w zajęciach.
5. Uczestnik posiada prawo żądania od Administratora:
- a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) niezwłocznego sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe,
 - c) uzupełnienia niekompletnych danych osobowych poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia,
 - d) niezwłocznego usunięcia swoich danych osobowych, a Administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć te dane osobowe (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 RODO),
 - e) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych dotyczących wizerunku,
 - f) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - g) otrzymania swoich danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, które dostarczył Administratorowi, oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony Administratora,
 - h) by Dane osobowe zostały przesłane przez Administratora bezpośrednio innemu administratorowi danych osobowych, o ile jest to technicznie możliwe.
6. Uczestnik ma prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych dla potrzeb ustalenia zaległych należności wobec GOK w Trawnikach, jeśli sprzeciw będzie zasadny – GOK w Trawnikach usunie Dane osobowe takiego uczestnika.
7. W trybie art. 77 RODO, Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie dotyczących go danych osobowych narusza jego prawa i wolności.
8. W przypadku, jeśli uczestnik albo opiekun prawny uczestnika wyrazi zgodę na przetwarzanie przez GOK w Trawnikach danych osobowych dotyczących wizerunku uczestnika będzie to oznaczać, że zgodził się on na nieograniczone w czasie, nieograniczone co do terytorium oraz nieodpłatne, wielokrotne rozpowszechnianie przez GOK w Trawnikach wizerunku uczestnika, zawartego w

filmie oraz zdjęciach powstałych w związku z udziałem uczestnika w zajęciach, w celu ich promocji oraz promocji działalności GOK w Trawnikach.

VIII POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§ 14

1. W sprawach nie objętych postanowieniami niniejszego regulaminu decyduje dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Trawnikach na podstawie obowiązujących przepisów prawa.